



Registro de Trámites y Servicios Municipio de Ocampo

HOMOCLAVE	OC-DE-03	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	28	01	2021
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
Programa Confío en tí					
Se brinda el servicio en cuanto a la gestión ante la Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable, formalizando la solicitud de atención del programa y desarrollando el proyecto productivo junto con el solicitante para posterior entrega a personal Estatal para su valoración.					
II. MODALIDAD.					
Presencial					
III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
https://portalsocial.guanajuato.gob.mx/sites/default/files/programas_sociales/reglas_operacion/2021_SDES_Programa_confio_en_tí_anexos_reglas_operacion_1.pdf					
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.					
Apoya a buscadores de empleo que requieren autoemplearse mediante el desarrollo de una actividad productiva por cuenta propia en la que reciban equipo y/o herramienta para realizar dicha actividad.					
PASOS					
1. Acudir a la oficina de Desarrollo Económico para solicitar la inscripción al programa		4.- Elaboración de proyecto por parte del personal en conjunto con el solicitante			
2.- Visita por parte de personal de Desarrollo Económico para toma de evidencia.		5.- Integración y envío de expediente a la Coordinación Regional de Empleo Guanajuato para su valoración			
3.- Requerimiento de documentación a los solicitantes		6.- Espera de aprobación			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.					SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
1.- Copia de identificación oficial					
2.- Copia de comprobante de domicilio actual					
3.- Cotización de equipo con proveedores de Padrón Estatal					
4.- Constancia o certificado de estudios relacionados con la actividad a realizar					
5.- Plan de negocios					
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.					
Se presentan los formatos FA-4, Anexo I Registro de solicitante, Anexo 3 Visita de verificación, Anexo 4 carta compromiso y Cuestionario inicial.					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.					FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
https://portalsocial.guanajuato.gob.mx/sites/default/files/programas_sociales/reglas_operacion/2021_SDES_Programa_confio_en_tí_anexos_reglas_operacion_1.pdf					31 de Diciembre de 2020
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
N/A					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO			
Josephine Viridiana Salcedo Andrade	428 68 301 55	economico_ocampo@yahoo.com.mx			

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
1 mes		Afirmativa Ficta	Negativa Ficta	X
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.			No tiene	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
No requiere ninguna aportación		N/A		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.				
3 meses				
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.				
Que cumpla con los requisitos estipulados en las reglas de operación del programa y cuente con conocimientos necesarios en el giro que pretende emprender así como contar con el espacio adecuado para realizar la actividad.				
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS				
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Presidencia Municipal, Ocampo, Gto.			
ÁREA O DEPARTAMENTO	Dirección de Desarrollo Económico			
DOMICILIO (S)	Comonfort esq. con Allende s/n			
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.				
Lunes a viernes de 9:00 am a 4:00 pm				
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.				
DOMICILIO (S)	Coordinación Regional de Empleo -Calle Galarza #88 Zona Centro, Guanajuato			
TELÉFONO (S)	473 73 40 821			
CORREO ELECTRÓNICO (S)	gescalerag@guanajuato.gob.mx			
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO				
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		
Contraloría Municipal	428 68 30065, Ext. 120	ocampo.contraloria@gmail.com		
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.				
Ninguno				
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA			SELLO OFICIAL	
 Lic. Josephine Viridiana Salcedo Andrade Director de Desarrollo Económico			 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO OCAMPO, GTO.	