**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE OCAMPO, GTO.**

LA INGENIERA **MA. GUADALUPE RODRIGUEZ MARTINEZ,** PRESIDENTA MUNICIPAL DE OCAMPO, ESTADO DE GUANAJUATO, A LOS HABITANTES DEL MISMO, HAGO SABER:

QUE EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL QUE PRESIDO EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE ME OTORGAN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIONES I, II, III DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 117 FRACCIONES III Y IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; ARTÍCULO 76 FRACCIÓN I, INCISO b) ARTICULO 77 FRACCIONES V, VI Y XVIII Y ARTÍCULOS 236 Y 239 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EN SESION NÚMERO 64 CELEBRADA EL DIA 24 DE MARZO DE 2020, APROBÓ LAS SIGUIENTES DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE RECAUDACION PARA EL MUNICIPIO DE OCAMPO, GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 115 FRACCIÓN IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTICULO 121 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, ARTÍCULOS 236 Y 239 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ARTICULO 1, 2, 248 Y 259 DE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE GUANAJUATO, Y ARTICULO 12 DE LA LEY PARA EL EJERCICIO Y CONTROL DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO.

# DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE RECAUDACION PARA EL MUNICIPIO DE OCAMPO, GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020.

**DISPOSICIONES GENERALES**

**Articulo 1.-** Corresponde a la Tesorería Municipal la recaudación de los ingresos por los conceptos previstos en estas Disposiciones. Esta facultad podrá ser delegada.

**Articulo 2.-** Los productos que percibirá el Municipio serán, además de los previstos en este título, los señalados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 fracción I inciso B) de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Guanajuato.

**Artículo 3**- Las multas por infracciones a los diversos Reglamentos vigentes, así como al Bando de Policía y Buen Gobierno, se pagarán conforme a lo dispuesto en los propios ordenamientos.

# ARRENDAMIENTO, EXPLOTACION, USO O ENAJENACION DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES

**Artículo 4.-** Por arrendamiento de bienes muebles e inmuebles propiedad municipal se pagará de conformidad con la siguiente:

**I).-** Por arrendamiento de la maquinaria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| a).-Renta de retroexcavadora | Por hora de uso | $ 514.00 |
| b).-Renta de tractor D-7 | Por hora de uso | 1,006.00 |
| c).-Renta de moto conformadora | Por hora de uso | 610.00 |
| d).-Renta del rodillo | Por hora de uso | 351.00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| e).-Renta de tolva | Por convenio | - |
| g).- Renta de Grúa Alumbrado Publico | Por día | 1,071.00 |

**II).-**Por arrendamiento de los locales del mercado municipal:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| a).-Renta de locales tipo “A” | Por mes | $ 104.00 |
| b).-Renta de locales tipo “B” | Por mes | 187.00 |
| c).- Renta de local tipo “C” | Por mes | De $ 1,560 a $ 2,600.00 |

**III).-**Por servicio de traslado vehículo oficial, ambulancia y grúa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| a).-Servicio de vehículo oficial | Por traslado | $ 100.00 |
| a).-Servicio de la ambulancia | Por traslado | De $ 520.00 a $ 1,560.00 |
| b).-Servicio de la grúa | Por km. Trasladado | 21.00 |

Si derivado de la petición que hagan los familiares de los usuarios de la ambulancia y previo estudio socio económico se determina que carecen de los recursos económicos para sufragar dicho pago, se exentará de la obligación de pago de la cuota establecida en este artículo.

**IV).-**Por la prestación de servicios sanitarios en Mercado Municipal.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| a).-Uso de Baños | Por persona | $ 4.50 |

**Artículo 5**.- Por la enajenación de bienes muebles propiedad municipal se pagara de conformidad con lo siguiente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| I.-Por la venta de activos fijos | Por unidad | Mediante subasta pública o precio fijado por Ayuntamiento |
| II.-Por la venta de material hidráulico | Por unidad | Costo más 10 % |
| III.-Por la venta de hipoclorito de sodio | Por kilogramo | Costo más 10 % |

# USO DE LA VIA PÚBLICA

**Artículo 6.-** Por el uso de la vía pública se pagará de conformidad con lo siguiente:

**I).-** Comerciantes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| I.- A Tianguistas | Por metro lineal | $ 7.00 |
| II.- Días de feria | Por metro lineal | 125.00 |
| III.-Días de feria comerciantes foráneos | Por metro lineal | 187.00 |
| IV.-Día de fechas especiales | Por metro lineal | 57.00 |
| V.- Día de fechas especiales a comerciantes de fuera | Por metro lineal | 94.00 |

**II).-** Por venta de alimentos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| I.- De uno a cuatro metros | Metro por día | $ 7.00 |
| II.-De cinco a siete metros | Por día | $ 30.00 |

# MULTAS ADMINISTRATIVAS POR INFRACCIONES AL BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO

**Artículo 7**.- Las multas por infracciones a los diversos Reglamentos vigentes, así como al Bando de Policía y Buen Gobierno, se pagarán conforme a lo dispuesto en los propios ordenamientos.

# INSCRIPCIÓN A PADRONES Y COSTO DE BASES DE LICITACIONES

**Artículo 8**.- La inscripción al padrón de contratistas y proveedores a que se refiere este artículo se causará conforme a la siguiente respectivamente:

# Contratista

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| I. Inscripción | $ 2, 464.00 |
| II. Refrendo | 2,035.00 |

1. **Proveedor**

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| I. Inscripción | $ 1,070.00 |
| II. Refrendo | 535.00 |

**Articulo 9**.- Por el registro de las bases para concursos de licitación de obra de la Dirección de Obras Públicas será de **$1,273.00** (un mil doscientos setenta y tres pesos 00/100 m.n.) a **$5,091.00** (cinco mil noventa y un pesos 00/100 M.N.) dependiendo de la magnitud de la obra.

**Artículo 10**.- La inscripción al padrón de peritos valuadores a que se refiere este artículo se causara conforme a lo siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| I. Inscripción | $ 2,003.00 |
| II. Refrendo | $ 750.00 |

# EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y CONFORMIDADES

**Artículo 11.-** Los Permisos otorgados por el C. Presidente Municipal, que podrá delegar al Secretario del H. Ayuntamiento, se cobraran de conformidad a las siguientes:

**I.-** El costo por el permiso para la realización de Fiestas particulares, bodas, quince años, convivíos familiares en salones de fiestas será de **$321.00** (Trecientos veintiún pesos 00/100 M.N).

En el caso de medio rural para otorgar este permiso, deberán presentar la anuencia otorgada por el Delegado Municipal al menos con 3 días naturales de anticipación.

**II.-** El costo por el permiso para la realización de Bailes Públicos se cobrara de **$536.00** (Quinientos treinta y seis pesos 00/100 M.N.) a **$38,177.00** (Treinta y ocho mil ciento setenta y siete pesos 00/100 M.N.) el monto a pagar se determinará considerando los siguientes criterios:

1. Fecha del evento: Si se trata de fecha festiva.
2. Costo por ingresar al evento**.**
3. Nivel de popularidad del Grupo Musical

**III.-** Los permisos para la realización de fiestas patronales sin venta de bebidas alcohólicas se otorgaran sin costo alguno.

Debiendo tramitar para las anteriores fracciones II y III, su anuencia mediante una solicitud por escrito que contenga datos generales del solicitante y datos generales del establecimiento en el cual se realizara el evento y tratándose en el caso del medio rural además deberán presentar la anuencia otorgada por el Delegado Municipal ante la Presidencia Municipal y/o la Secretaría del H. Ayuntamiento al menos con 5 días naturales de anticipación, la que podrá ser negada en caso de haberse otorgado dicha anuencia para otro evento similar a realizarse durante la misma semana; además de que tendrán que cubrir el costo de los elementos de Seguridad Pública.

**IV.-** Permiso anual para uso de la vía pública como extensión de establecimientos comerciales **$7,665.00 (siete mil seiscientos sesenta y cinco pesos 00/100 M.N.)** El metro o fracción de metro $ 1,916.25 (Mil Novecientos Dieciséis Pesos 25/100 M.N.)

**V.-** Permiso para el cierre de calles para fiestas y festejos de cualquier tipo por día **$110.00 (ciento diez pesos 00/100 M.N.):**

**VI.-** Permiso anual de estacionamiento exclusivo **$7,665.00 (siete mil seiscientos sesenta y cinco pesos 00/100 M.N.)** El metro o fracción de metro extra $ 1,916.25 (Mil Novecientos Dieciséis Pesos 25/100 M.N.)

**VII.-** Conformidad municipal en materia de alcoholes a que se refiere el artículo 14 Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Comerciales y de Servicios en el Municipio de Ocampo, Gto., **$1,500.00 (Mil quinientos pesos 00/100 M.N.):**

**VIII.-** Conformidad municipal en materia de seguridad privada **$1,500.00 (mil quinientos pesos 00/100 M.N.):**

**IX.-** Por la expedición de licencias de funcionamiento de establecimientos mercantiles sin venta de bebidas alcohólicas **$ 200.00 (Doscientos pesos 00/100 M.N.).**

**Articulo 12.-** Por la expedición de anuencias para los siguientes eventos: carreras de caballos, jaripeos y peleas de gallos se cobrará de **$643.00** (seiscientos cuarenta y tres pesos 00/100 M.N.) a **$6,363.00** (seis mil trescientos sesenta y tres pesos 00/100 M.N.):

El monto a pagar se determinara considerando los siguientes criterios:

a).- Fecha del evento: si se trata de fecha festiva b).- Costo por ingresar al evento

# SERVICIOS BRINDADOS POR LA DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA

**Articulo 13.-** Por servicios prestados por la Dirección de Seguridad Pública:

I).- Elementos de Seguridad Pública para vigilancia de eventos particulares tales como: bodas, XV años, etc.,

**$750.00 (Setecientos Cincuenta pesos 00/100 M.N.)** por cada elemento hasta un máximo de cinco horas.

II).- Elementos de Seguridad Pública para vigilancia de eventos públicos tales como: carreras de caballos, bailes, etc., **$750.00 (Setecientos Cincuenta pesos 00/100 M.N.)** por cada elemento hasta un máximo de cinco horas.

# SERVICIOS BRINDADOS POR LA UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL

**Articulo 14.-** Por servicios prestados por la Unidad de Protección Civil:

I).- Dictamen emitido por la Unidad de Protección Civil y Factibilidad expedida por protección civil $312.00 (Trescientos doce pesos 00/100 M.N.) en general.

# SERVICIOS BRINDADOS POR LA COMISIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE

**Articulo 15.- COMUDE**

I.- Voleibol

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| a)Expedición de Credencial | $ 15.00 |
| b) Inscripción | $ 108.00 |
| c) Fianza | $ 108.00 |

II.- Futbol Varonil

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| a)Expedición de Credencial | $ 22.00 |
| b) Inscripción | $ 270.00 |
| c) Fianza | $ 324.00 |

III.- Futbol Femenil

**Costo**

**Concepto**

a)Expedición de Credencial

IV.- Beisbol

$ 6.00

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| a)Expedición de Credencial | $ 15.00 |
| b) Inscripción | $ 108.00 |

II.- Futbol 7 Categoría Juvenil Mayor y Juvenil Menor

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| a)Expedición de Credencial | $ 6.00 |

# SERVICIOS BRINDADOS POR SERVICIOS PÚBLICOS

**Artículo 16.- Venta de tepetate y tierra**

I.- Venta de tepetate $500.00 (Quinientos pesos 00/100 M.N) por viaje.

II.- Venta de tepetate con maquinaria del municipio $800.00 (Ochocientos pesos 00/100 M.N) por viaje. III.- Venta de tierra $300.00 (Trescientos pesos 00/100 M.N.) por viaje.

# SERVICIO PÚBLICO DE PANTEONES

**Artículo 17.- De los Panteones**

l.- Exhumación

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| a)Licencia abrir gaveta | $118.00 |
| b) Exhumación cadáver | $214.00 |
| c) Permiso traslado de cadáver de una gaveta a otra. | $214.00 |
| d)Revestimiento de gaveta | $170.00 |

II.- Permiso por construcción de capillas (de 3.00 x 3.00 metros) **$857.00** (Ochocientos cincuenta y siente pesos 00/100 M.N.)

III.- Permiso por construcción de capillas (de 3.00 x 3.00 metros) **$857.00** (Ochocientos cincuenta y siente pesos 00/100 M.N.) por cada gaveta a construir.

# EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS EN MATERIA DE ALCOHOLES

**Articulo 18.-** Las constancias en materia de alcoholes se expedirán conforme al siguiente tabulador:

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Costo** |
| Expendio de bebidas de bajo contenido alcohólico en envase cerrado | $ 500.00 |
| Servi-Bar | $ 850.00 |
| Depósito | $ 850.00 |
| Expendio de bebidas de bajo contenido alcohólico en envase abierto con alimentos | $ 850.00 |
| Expendio de alcohol potable en envase cerrado | $ 850.00 |
| Expendio de bebidas de bajo contenido alcohólico en envase abierto | $ 850.00 |
| Expendio de bebidas alcohólicas al copeo con alimentos | $ 850.00 |
| Peña | $ 850.00 |
| Salón de fiestas con venta de bebidas alcohólicas | $ 850.00 |
| Cantina | $ 850.00 |
| Bar | $ 850.00 |
| Restaurant Bar | $ 850.00 |
| Discoteca con venta de bebidas alcohólicas | $ 850.00 |
| Tienda de autoservicio, abarrotes, tendejones y similares | $ 500.00 |
| Vinícola | $ 850.00 |
| Productos de bebidas alcohólicas | $ 850.00 |
| Productos de bebidas alcohólicas artesanales de bajo contenido alcohólico | $ 850.00 |
| Productos de bebidas alcohólicas artesanales de alto contenido alcohólico | $ 850.00 |
| Centro nocturno | $ 850.00 |
| Centro de apuestas | $ 850.00 |

# SERVICIOS BRINDADOS POR EL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE OCAMPO (SAPAO)

**Articulo 19.-** Venta de garrafón de agua purificada de 20 litros $10.00 (Diez Pesos 00/100 M.N.).

# DISPOSICIÓN GENERAL

**Articulo 20.-** La Presidenta Municipal para modificar el importe de las cuotas y multas mencionadas en las presentes disposiciones Administrativas, podrá celebrar convenios, atendiendo entre otras cosas, a las circunstancias socioeconómicas del solicitante, facultad que podrá delegar en el Secretario del H. Ayuntamiento.

# INGRESOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**Artículo 21**.-Por la prestación de servicios se pagará de conformidad con lo siguiente:

Por la prestación de servicios del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad** | **Costo** |
| I.-Consulta Médica (Psicología) | Consulta | $ 32.00 |
| II.-Despensas de adultos mayores | Despensa | 21.00 |
| III.- Desayuno Escolar | Desayuno | 2.00 |
| IV.-Transporte de pacientes |  | CONVENIO |

# INGRESOS POR SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO.

**Artículo 22.-** Por la expedición de constancia de existencia o inexistencia de documentos en los archivos de Catastro Municipal **$ 170.00** (Ciento Setenta Pesos 00/100 M.N)

**Artículo 23.-** Por la expedición de certificación de existencia de cuenta catastral **$ 200.00** (Doscientos Pesos 00/100 M.N.)

**Artículo 24.-** Por la expedición de certificación de tramites por alta de cuenta predial solicitadas por el contribuyente y relativas a lotificación, registro de condominios, división, constitución y disolución de copropiedad, corrección de datos del padrón inmobiliario y adquisición de inmuebles **$ 200.00** (Doscientos Pesos 00/100 M.N.)

**Artículo 25.-** Por el registro de servidumbres de paso **$ 170.00** (Ciento Setenta Pesos 00/100 M.N)

# INGRESOS POR SERVICIOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OCAMPO, GTO.

**Artículo 26.-** Por el uso de los baños públicos, servicios de terapia física y psicológica, así como la venta de despensas, se cobraran las siguientes tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| Uso de baños del mercado municipal, por persona. | $5.00 |
| Terapia física, por sesión. | $30.00 |
| Terapia psicológica, por sesión. | $40.00 |
| Despensas, por despensa. | $21.00 |

El cobro de las tarifas establecidas en este precepto corresponde al propio Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Ocampo, Gto.

**Artículo 27.-** También se considerarán ingresos del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Ocampo, Gto., las donaciones hechas por cualquier tipo de persona o institución, así como los recursos obtenidos por la celebración de convenios de colaboración celebrados con cualquier tipo de persona o institución.

# TRANSITORIOS

**Primero.-** Las presentes Disposiciones Administrativas de Recaudación, entrarán en vigor el cuarto día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado y permanecerán vigentes hasta que sean modificadas y publicadas conforme a lo que la ley de la materia determine.

**Segundo.-** Se derogan las Disposiciones Administrativas Municipales que se opongan al presente.

Por lo tanto, con fundamento en los Artículos 77 fracción V y VI y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, mando se imprima, publique, circule y se le dé debido cumplimiento.

Dado en el Salón de Cabildos del H. Ayuntamiento del Municipio de Ocampo, Guanajuato, a los 24 días del mes de Marzo del año 2020.

# PRESIDENTA MUNICIPAL

**ING. MA. GUADALUPE RODRIGUEZ MARTINEZ**

**ENCARGADO DEL DESPACHO DE**

**LA SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO**

**LIC. OSCAR MIGUEL CORTES CIBRIAN**