



**Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Ocampo**

HOMOCLAVE	OC-DS-02	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	17	9	2019
------------------	----------	-------------------------------	----	---	------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.**VIVE MEJOR CON IMPULSO**

Contribuir a que las familias que viven en zonas urbanas y rurales del Estado habiten en viviendas con materiales, equipamiento y espacios adecuados.

II. MODALIDAD.

Presencial

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Art. 15, fracc.III y VIII, Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato Última Reforma: P.O. Núm. 190, Décima Tercera Parte, 21-09-2018 Art. 80,
 CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO ÚLTIMA REFORMA 14-11-2018 Art. 13 fracción IV,
 17 primer párrafo, 18 y 26 fracción I, inciso c, LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO PARA EL ESTADO DE
 GUANAJUATO Última reforma: P.O. Núm. 190, Décima Tercera Parte, 21-09-2018 Art. 1 al 54 y
 transitorios.Reglas de Operación del Programa Vive Mejor con Impulso para el Ejercicio Fiscal de 2019

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

Toda persona física que requiera un lugar digno para vivir.

PASOS

1- Integración de la propuesta de inversión	4- Liberación de los recursos
2- Revisión de expediente técnico	5- Verificación aleatoria de los avances físicos
3- Suscripción de los convenios de asignacion	6- Cierre administrativo de convenios de asignación

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.

Expedientes Técnicos de cada obra de infraestructura o acciones sociales propuestas, validados por la dependencia normativa correspondientes

Padrón de beneficiarios

Propuesta de inversion

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ES CRONOGRAMA LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

Se presenta por medio de un formato

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.**FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO**

<https://desarrollosocial.guanajuato.gob.mx/tramitesyservicios/>

ene-19

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

Se requiere para verificar si el beneficiario se encuentra de bajos recursos, para la captura de fotografías antes, durante y despues.		
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Francisco Villegas Gonzalez	4286830155	desarrollosocialocampo@hotmail.com
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
Indefinido	Afirmativa Ficta	Negativa Ficta X
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		No tiene
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		3 días
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
No aplica	No aplica	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.		
La vigencia es hasta la entrega de documentación, y al acompletar con la cantidad de beneficiarios que se solicita.		
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
Al completar el número de beneficiarios que se solicita, se procede a entregar la documentación, si estan correctos se agiliza la resolución		
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS		
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Dirección de Desarrollo Social Ocampo Guanajuato	
AREA O DEPARTAMENTO	Dirección de Desarrollo Social Ocampo Guanajuato	
DOMICILIO (S)	Calle Comonfort, esquina con Allende S/N	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
Lunes a viernes de 9:00 am a 16:00 pm		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S)	Calle Comonfort, esquina con Allende S/N	
TELEFONO (S)	4286830155	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	desarrollosocialocampo@hotmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloría Municipal	4286830065 ext. 120	ocampo.contraloria@gmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
No aplica		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA		SELLO DE LA DIRECCIÓN.

Francisco Villegas Gonzalez

T.S.U. FRANCISCO VILLEGAS GONZALEZ
Director de Desarrollo Social



DIRECCIÓN
DESARROLLO SOCIAL
OCAMPO GTO