

**VIII.-** Organizar las funciones operativas del turno;

**IX.-** Exigir la elaboración de partes informativos de los eventos ocurridos durante su turno de trabajo;

**X.-** El traslado de personas, de acuerdo a lo establecido en la Ley y la normatividad municipal para ser puestas a disposición del Juez Calificador; y

**XI.-** Las demás que señale la Ley, su superior jerárquico y otras disposiciones legales aplicables.

**Artículo 73.-** El Policía Preventivo, tiene las siguientes atribuciones:

**I.-** Conservar el orden público;

**II.-** Salvaguardar la integridad física de las personas;

**III.-** Utilizar debidamente el equipo de trabajo, reportando las fallas que pudiera observar;

**IV.-** Atender a los ciudadanos de acuerdo a las leyes y ordenamientos municipales, pero en un marco de respeto, amabilidad y cortesía;

**V.-** Hacer cumplir las leyes, el Reglamento de Policía y Buen Gobierno para el Municipio de Ocampo, Gto., así como cumplir el Reglamento Interno de la Policía Municipal de Ocampo, Gto.;

**VI.-** Tener disposición para presentarse al servicio que se le designen sus superiores jerárquicos, tanto en servicio ordinario como extraordinario; y

**VII.-** Las demás que señale la Ley, sus superiores jerárquicos y otras disposiciones legales aplicables.

**Artículo 74.-** El Radio Operador, tiene las siguientes atribuciones:

**I.-** Captura de información todos los días y al final de su turno en parte diario;

**II.-** Cuidar que las unidades no se salgan de su subsector de trabajo, a excepción que por órdenes superiores y por necesidad del servicio se requiera;

**III.-** Atender la distribución y movimientos de las patrullas en los subsectores a su cargo;